



Mesto Bytča
Námestie SR 1/1, 014 01 Bytča

Verejná súťaž
Uskutočnenie stavebných prác

Súťažné podklady

Predmet zákazky:

KORČULIARSKY CHODNÍK



Mesto Bytča
Námestie SR 1/1, 014 01 Bytča

Verejná súťaž - Uskutočnenie stavebných prác

Súťažné podklady

Predmet zákazky:
KORČULIARSKY CHODNÍK

V Bytči, dňa 25.3.2014

.....
Miroslav Minárčik
primátor mesta

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Bytči, dňa 25.3.2014

.....
Ing. Dušan Beníček
osoba zodpovedná
za verejné obstarávanie

Obsah súťažných podkladov

Zväzok 1	Pokyny pre záujemcov
Zväzok 2	Návrh zmluvy o dielo
Zväzok 3	Výkaz výmer - Výkresy
Zväzok 4	Podmienky účasti

Prílohy 1 - 4

Zväzok 1

Pokyny pre uchádzačov

Obsah

I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť prác
4. Zdroje finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Časový harmonogram
7. Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác
8. Oprávnený uchádzač
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku
12. Zodpovednosť záujemcu za preštudovanie súťažných podkladov
13. Pracovná sila
14. Právo

II. Komunikácia, vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
16. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
17. Obhliadka miesta plnenia zmluvy

III. Zábezpeka ponuky

18. Zábezpeka na súťažnú ponuku

IV. Príprava ponuky

19. Jazyk ponuky
20. Obsah o označenie ponuky
21. Označenie obalov písomných ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Zmena a odvolanie ponuky
24. Oneskorené ponuky
25. Cena ponuky
26. Mena ponuky
27. Náklady súvisiace s ponukou

V. Otváranie, vyhodnotenie a prijatie ponuky

- 28. Otváranie ponúk
- 29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
- 30. Vyhodnotenie ponúk
- 31. Kritériá na vyhodnotenie ponuky

VI. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

- 32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponuky
- 33. Uzavretie zmluvy

VII. Záverečné ustanovenia

- 34. Zrušenie súťaže



Mesto Bytča

Námestie SR 1/1, 014 01 Bytča

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Mesto Bytča
Adresa: Námestie SR 1/1, 014 38 Bytča
IČO: 00321192

Kontaktná osoba: Ing. Dušan Beníček - **vo veciach procesu verejného obstarávania**
041/507 39 14
e-mail: aukcie@bytca.sk
Ing. Jozef Drgoňa – **vo veciach technických**
041/507 39 14
e-mail: vystavba@bytca.sk

2. Predmet zákazky

Názov predmetu zákazky

„Korčuliarsky chodník“

Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je vybudovanie cyklistického a korčuliarskeho okruhu, pre športovo rekreačné účely v areáli lesoparku v Bytči. V súčasnosti sa v areáli nachádza jestvujúca komunikácia z asfaltobetónu a nespevnená komunikácia. Projektová dokumentácia rieši opravu komunikácie z asfaltobetónu odfrézovaním jej krytu a položením novej vrstvy. V koridore nespevnenej komunikácie bude vybudovaná nová vozovka, čím vznikne okruh v dĺ. 666 m. Súčasťou stavebného objektu je aj úprava pred Božou mukou zo zámkovej dlažby a odvodnenie prameňa vody do príľahlého terénu.

Podrobný opis predmetu zákazky – predpokladaná hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky je 127.000 EUR bez DPH, ktorá sa v závislosti od precenenia položiek môže zmeniť.

Príloha: výkaz – výmer, ktorý je potrebné v plnom rozsahu oceniť.

Podrobný opis predmetu zákazky, jeho rozsah a technické požiadavky na jeho realizáciu sú uvedené v zväzkoch 3 a 4.

Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný predmet

45112000-5 – Výkopové zemné práce a presun zeminy

Doplňujúce predmety

45112400-9 – Výkopové práce

45112100-6 – Práce pri hĺbení drenáží

45112720-8 – Terénne úpravy vozoviek a komunikácií pre športoviská a rekreačné účely

Hlavný predmet

45315100-9 - Elektrotechnické inštalačné práce

Doplňujúce predmety

45316100-6 – Inštalovanie vonkajších osvetľovacích zariadení

45316110-9 – Inštalovanie osvetlenia ciest

45317300-5 - Elektroinštalačné práce na elektrických rozvádzačoch

3. Komplexnosť prác

3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

SO 01 Korčuliarsky chodník,

SO 02 Osvetlenie

4. Zdroje finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.

5. Typ zmluvy

5.1 Výsledkom užšej súťaže bude zmluva o dielo podľa § 536 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

6. Časový harmonogram zadávania podlimitnej zákazky

Čl.	Míľnik	Dátum	Čas
6.1.	Lehota na doručenie žiadostí záujemcov o vysvetlenie súťažných podkladov a inej sprievodnej dokumentácie	28.4.2014	
6.2.	Lehota na predkladanie ponúk	5.5.2014	10.00 hod
6.3.	Dátum otvárania ponúk „Ostatné“	5.5.2014	10.15 hod
6.4.	Lehota viazanosti ponúk	30.9.2014	

7. Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác

Miesto uskutočnenia stavebných prác: Lokalita „Kaplňka“, pozemky par. č. 3488, 3480/1 a 3532/3 medzi riekou Petrovička a derivačným kanálom rieky Váh.

Začatie stavebných prác: do 7 dní od vydania pokynu Stavebným dozorom.

8. Oprávnený uchádzač

8.1 Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní. V takomto prípade je skupina dodávateľov povinná predložiť doklady podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov splnomocňujúce vedúceho člena skupiny konať v mene ostatných členov skupiny v rámci tejto súťaže.

8.2 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je predložená v rozpore s týmto ustanovením.

8.3 Ak ponuku predloží uchádzač po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, bude mu táto ponuka vrátená.

9. Variantné riešenie

9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

10. Platnosť ponuky

10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. V prípade uplatnenia revízných postupov sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11. Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 11.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 22.1. sa uchádzačom nevracajú, zostávajú súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní zákazky.

12. Zodpovednosť záujemcu/uchádzača za preštudovanie súťažných podkladov

- 12.1 Súťažné podklady pozostávajú z nasledovných dokumentov a je potrebné ich interpretovať v spojení s akýmkoľvek dodatkami vydanými v súlade s článkom 16 týchto SP:

Zväzok 1	Pokyny pre záujemcov/ uchádzačov
Zväzok 2	Návrh zmluvy o dielo
Zväzok 3	Výkaz výmer – Výkresy – Technická správa
Zväzok 4	Podmienky účasti
Prílohy	1 - 3

- 12.2 Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov, vrátane všetkých doplnení súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané počas lehoty na vysvetľovanie prípadne doplnenie súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

13. Pracovná sila

- 13.1 Uchádzač bude rešpektovať podmienky, týkajúce sa zamestnávania pracovnej sily v Slovenskej republike a povinnosť dodržiavať všetky predpisy, pravidlá alebo inštrukcie, ktoré sa týkajú podmienok zamestnávania ktoréhokoľvek zamestnanca.

14. Právo

- 14.1 Predložením svojich ponúk sa uchádzači pokladajú za oboznámených so všetkými relevantnými zákonmi a predpismi v Slovenskej republike, ktoré akýmkoľvek spôsobom môžu ovplyvňovať alebo platia pre operácie a činnosti obsiahnuté v ponuke a následne v Zmluve o dielo.
- 14.2 Činnosti vykonávané v rámci zmluvy o dielo musia byť obzvlášť v súlade so zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov – Stavebný zákon, zákonom č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach, nariadením vlády SR č. 510/2001 Z.z. o minimálnych bezpečných a zdravotných požiadavkách na stavenisko ako aj spĺňať podmienky územných rozhodnutí, stavebných povolení, ochrany životného prostredia a bezpečnostných predpisov počas výstavby.

II. KOMUNIKÁCIA, VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

15.1 Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje písomne prostredníctvom pošty, faxom alebo elektronicky v slovenskom jazyku.

16. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

16.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 15 u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa:

Adresa: MsÚ v Bytči
Námestie SR č. 1/1
014 01 Bytča

Kontaktná osoba: Ing. Dušan Beniček – vo veciach VO
tel. č.: 014/507 39 14
e-mail: aukcie@bytca.sk
Ing. Jozef Drgoňa – vo veciach technických
vystavba@bytca.sk

16.2 Za včas doručenú žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi pred uplynutím lehoty uvedenej v bode 6.1.

16.3 Ak je nevyhnuté, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty podľa bodu 6.2. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

17. Obhliadka miesta plnenia zmluvy

17.1 Obhliadka miesta plnenia zmluvy sa nevyžaduje.

III. ZÁBEZPEKA PONUKY

18 Zábezpeka ponuky

18.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

IV. PRÍPRAVA A PREDLOŽENIE PONUKY

19. Jazyk ponuky

19.1 Celá ponuka a doklady v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom alebo českom jazyku.

20. Obsah a označenie ponuky

20.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

20.1.1 Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača; v prípade skupiny splnomocneným členom skupiny.

20.1.2 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača; v prípade skupiny – splnomocneným členom skupiny.

20.1.3 Návrh plnenia kritéria určeného verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk – podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača; v prípade skupiny – splnomocneným členom skupiny.

20.1.4 Vyplnený Výkaz výmer (aj v elektronickej forme na CD/DVD)

20.1.5 Návrh zmluvy o dielo

- 20.2 **Ponuka musí byť predložená v písomnej forme v jednom origináli a v jednej kópii v elektronickej forme (napr. na CD/DVD), pričom v elektronickej forme musia byť predložené všetky dokumenty, ktoré tvoria ponuku v listinnej forme.**
- 20.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť v súlade so súťažnými podkladmi.
- 20.4 Uchádzač predloží ponuku zabalenú v uzavretom obale označenom podľa bodu 21 osobne, kuriérom alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi

21. Označenie obalov písomných ponúk

- 21.1 Ponuka musí byť predložená v uzavretom (zalepenom) obale/balíku, na ktorom budú uvedené nasledujúce údaje:
- obchodné meno a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch
 - obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača (v prípade skupiny obchodné meno a sídlo vedúceho člena skupiny s výrazným označením „vedúci člen“ a obchodné sídlo všetkých ostatných členov)
 - označenie „**Súťaž- neotvárať**“
 - označenie heslom užšej súťaže „**Korčuliarsky chodník**“
- 21.2 Ak obal nebude zalepený a označený tak, ako je to uvedené v článku 21.1 verejný obstarávateľ nepreberá žiadnu zodpovednosť za nesprávne doručenie alebo za predčasné otvorenie obalu s ponukou.

22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 22.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

MsÚ v Bytči
Námestie SR č. 1/1
014 01 Bytča

- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynutie v čase podľa článku 6.2 týchto súťažných podkladov. Ponuka predložená po uplynutí vyššie uvedenej lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 22.3 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v článku 22.1 v lehote na predkladanie ponúk.
- 22.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na určenú adresu.
- 22.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na uvedenej adrese, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

23 Zmena a odvolanie ponuky

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa článku 6.2 týchto súťažných podkladov.
- 23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať písomným odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa článku 22.1 a doručení novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa článku 6.2 týchto súťažných podkladov.
- 23.3 Odvolanie ponuky je možné vykonať písomným odvolaním pôvodnej ponuky podpísaný orgánom oprávneným za uchádzača konať zaslaným prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne na adresu podľa článku 22.1 v lehote na predkladanie ponúk.

24 Oneskorené ponuky

- 24.1 Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadnu zodpovednosť za oneskorené doručenie ponúk.
- 24.2 Všetky ponuky doručené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení metódy verejného obstarávania vráti verejný obstarávateľ uchádzačom neotvorené.

25 Cena ponuky – spôsob určenia ceny

- 25.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena bude predložená na formulári Výkazu výmer Zväzku 4 týchto súťažných podkladov v tlači aj v elektronickej forme na CD nosiči.
- 25.2 Cena ponuky musí zahŕňať cenu za celý predmet zákazky tak, ako je špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 25.3 Uchádzač uvedie jednotkovú cenu pre každú položku v EUR a súčasne aj zaokrúhli na 2 desatinné miesta a celkové ceny v rozpočte uvedie v EUR a súčasne zaokrúhli na 2 desatinné miesta.
- 25.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- i) zmluvná cena bez DPH,
 - ii) sadzba DPH a výška DPH,
 - iii) zmluvná cena vrátane DPH
- 25.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní slovami „Nie som platcom DPH“.
- 25.6 **Cena sa počas doby realizácie projektu nesmie meniť.** Akékoľvek zmeny si zmluvné strany musia písomne odsúhlasiť v zmysle ustanovenia § 547 Obch. zák. a takisto legislatívne zmeny v oblasti DPH, cla, dovoznej prirážky.
- Spôsob určenia ceny vid' príloha č. 1**

25 Mena ponuky

- 25.1 Mena ponuky je EUR. Všetky sumy uvedené vo Výkaze výmer, v dotazníkoch a v iných dokumentoch musia byť vyjadrené v EUR.

26 Náklady súvisiace s ponukou

- 26.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa, bez ohľadu na priebeh a výsledok procesu tohto verejného obstarávania.
- 26.2 Verejný obstarávateľ nie je zodpovedný, ani nebude uhrádzať žiadne výdavky alebo straty, ktoré môžu byť uchádzačovi spôsobené v súvislosti s obhliadkami Staveniska alebo s kontrolami/ preskúmaniami alebo v súvislosti s akýmkoľvek iným aspektom tohto verejného obstarávania.
- 26.3 Obsah ponuky (dokumenty, doklady, a pod.) doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú v súťažných podkladoch sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

V. OTVÁRANIE, VYHODNOTENIE A PRIJATIE PONUKY

27 Otváranie ponúk

- 27.1 Obálky s ponukami sa budú otvárať v čase podľa 6.3 týchto súťažných podkladov. Otváranie ponúk bude verejné.
- 27.2 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuky. Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným uchádzačom z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie určených kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyčíslieť číslou.

29 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 29.1 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk.
- 29.2 O informáciách, ktoré uchádzač v ponuke poskytol a sú označené ako dôverné, bude verejný obstarávateľ zachovávať mlčanlivosť. Informácie označené ako dôverné môžu byť najmä obchodné tajomstvo a dôverné aspekty ponúk.
- 29.3 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužívajú bez súhlasu uchádzačov.

30 Vyhodnotenie

- 30.1 Vyhodnotenie ponúk vykoná komisia zriadená verejným obstarávateľom
- 30.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 30.3 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 30.4 V prípade, ak niektorý uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 30.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 30.3 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 30.6 Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač
- a) nezašle písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 30.3 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 30.3,
 - c) nezašle písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 30.4,
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 30.4.
- 30.7 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po odoslaní všetkých oznámení o prípadnom vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk v profile VO. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a uvedie dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o výhodách prijatej ponuky. Podľa § 140 ZVO proti vylúčeniu uchádzača nie je možné podať žiadosť o nápravu.

31 Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériami hodnotenia ponúk sú:

- **Cena (celková zmluvná cena stanovená v EUR s DPH za predmet zákazky)**
- **Lehota na dodanie predmetu zákazky v dňoch**

31.1. Poradie dôležitosti jednotlivých kritérií je dané nasledovným bodovým vyjadrením, ktorého súčet je 100 bodov:

Cena s DPH:	max. 80 bodov
Lehota na dodanie predmetu zákazky v dňoch:	max. 20 bodov

31.2. Spôsob uplatnenia jednotlivých kritérií, resp. vyhodnotenie jednotlivých kritérií:

31.3. **Cena – maximálne 80 bodov**

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke s najnižšou cenou. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou tak, že hodnotenie ceny sa určí ako podiel najnižšej ceny a ceny hodnotenej ponuky pre násobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium.

Lehota na dodanie predmetu zákazky v dňoch – maximálne 20 bodov

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke s najnižšou lehotou dodania pred. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou tak, že hodnotenie ceny sa určí ako podiel najnižšej lehoty a lehoty hodnotenej ponuky pre násobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium.

31.4. Víťazným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý dosiahne najväčší počet bodov. Matematický výpočet bodového hodnotenia sa vykoná so zaokrúhlením na dve desatinné miesta.

31.4.1. Hodnotenie jednotlivých ponúk uchádzačov je dané pridelením vypočítaného počtu bodov podľa bodu 31.3. za jednotlivé posudzované údaje/návrhy na plnenie, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov. Po pridelení príslušného počtu bodov za jednotlivé posudzované údaje /návrhy na plnenie bude vykonaný vzájomný súčet pridelených bodov za všetky posudzované údaje/návrhy na plnenie vo vzťahu k jednotlivým ponukám uchádzačov.

31.4.2. Víťazom verejnej súťaže sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt, zaokrúhlených na celý počet bodov, dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Ako druhý v poradí bude klasifikovaný ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt, zaokrúhlených na celý počet bodov, dosiahne druhé najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

31.4.3. V prípade rovnosti počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, ktoré boli pridelené po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt viacerým ponukám uchádzačov umiestneným na prvom mieste, stane sa víťazom verejnej súťaže ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov, pridelených po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt, dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov s rovnakým počtom bodov, ktorí boli vyhodnotení pôvodne na prvom mieste, sa stanoví vzájomným porovnaním celkového počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, pridelených po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt takýchto uchádzačov.

31.4.3. V prípade rovnosti počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, ktoré boli pridelené po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt viacerým ponukám uchádzačov umiestneným na prvom mieste, stane sa víťazom verejnej súťaže ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu bodov pridelených za najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelovaných bodov, t.j. **CENA**, dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta, najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov s rovnakým počtom bodov na prvom mieste sa stanoví podľa počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, pridelených za najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelovaných bodov.

31.4.5. V prípade rovnosti počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelovaných bodov viacerým ponukám uchádzačov umiestneným na prvom mieste, stane sa víťazom verejnej súťaže ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov, za v poradí druhé najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelovaných bodov, t.j. **LEHOTA DODANIE PREDMETU ZÁKAZKY V DŇOCH**, dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta, najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov s rovnakým počtom bodov na prvom mieste sa stanoví podľa počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, pridelených za v poradí druhé najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelovaných bodov.

31.5. Nevybratie uchádzača za dodávateľa tovarov nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

31.6. Uchádzač vyplní **Prílohu 1 – Návrh na plnenie kritérií**

VII. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK A UZAVRETIE ZMLUVY

32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 32.1 Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk spĺňajúcich podmienky súťažných podkladov verejný obstarávateľ bezodkladne po jej obdržaní pošle všetkým uchádzačom, ktorých ponuka bola vyhodnocovaná.
- 32.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma.
- 32.3 Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, poradie uchádzačov a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.4 Oznámenia podľa bodov 32.1 až 32.3 zašle verejný obstarávateľ až po ukončení elektronickej aukcie.

33. Uzavretie zmluvy

- 33.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 33.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované.
- 33.3 Pri uzatváraní zmluvy sa bude verejný obstarávateľ riadiť ustanoveniami § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 33.2 až 33.7, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ môže zmluvu uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

34. Zrušenie súťaže

- 34.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky len z dôvodov uvedených v § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.2 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky budú o tom všetci uchádzači bezodkladne informovaní s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň bude oznámený postup, ktorý bude použitý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 34.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s víťazným uchádzačom v prípade, ak mu nebudú poskytnuté finančné prostriedky na financovanie predmetu zákazky, resp. najvýhodnejšia ponuka bude presahovať poskytnutú výšku finančných prostriedkov.

Zväzok 2

Návrh zmluvy o dielo

ZMLUVA O DIELO č.:

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
(zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov)

1. Zmluvné strany

1.1 **Objednávateľ:** Mesto Bytča
Zastúpený: Miroslav Minárčik, primátor mesta
Sídlo: Námestie Slovenskej republiky č. 1/1, 014 01 Bytča
IČO: 00 321 192
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

1.2 Zhotoviteľ:

Zastúpený:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bank. spoj.:
Číslo účtu:
Registrácia:

2 Predmet plnenia zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zrealizuje pre objednávateľa stavbu „**Korčuliarsky chodník**“ v zmysle výkazov výmer poskytnutom Objednávateľom.
- 2.2 Dielo bude zhotovené v súlade so súťažnými podmienkami a podkladmi objednávateľa, ponukou zhotoviteľa, podľa podmienok uvedených v tejto zmluve. Predmet dodávky bude zrealizovaný v kvalite podľa príslušných STN a platných technických noriem, schválených technologických postupov, platných právnych, prevádzkových, požiarnych a bezpečnostných predpisov.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť aj navyše práce nad rozsah diela vymedzeného v bode 2.1 tejto zmluvy za osobitnú úhradu v cene, rozsahu a termíne dohodnutým dodatkom k tejto zmluve. Podkladom pre vypracovanie dodatku bude zápis v stavebnom denníku a zmluvnými stranami odsúhlasený cenový a termínový návrh. Projektovú dokumentáciu na požadované zmeny objednávateľom zabezpečí objednávateľ na vlastné náklady.

3 Miesto výkonu prác

- 3.1 Miesto výkonu prác je mesto Bytča.

4 Čas plnenia

- 4.1 Dielo bude začaté po podpise zmluvy do 7 dní od vydania pokynu Stavebným dozorom (podľa požiadaviek objednávateľa).

- 4.2 Ukončenie výstavby: Do mesiacov od podpisu zmluvy.
- 4.3 Termín výstavby diela sa posunie o primeraný čas, ktorý vyplynie z prípadných požiadaviek objednávateľa na zmeny a doplnky v dodávke oproti schválenej projektovej dokumentácii. Termín výstavby sa posunie aj v prípade nepriaznivého počasia (napr. nepretržitý dážď), ktoré by znemožňovalo/sťažovalo realizáciu stavebných prác. Nový termín bude dohodnutý dodatkom k tejto zmluve, ktorý bude podpísaný štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
- 4.4 Za ukončenie diela sa považuje deň, kedy bola obojstranne podpísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prác.

5 Cena za dielo

- 5.1 Cena za zhotovenie diela v rozsahu podľa bodu 2 je stanovená dohodou zmluvných strán na základe cenovej ponuky z verejného obstarávania predloženej dňa a predstavuje čiastku:

Cena za dielo bez DPH :

DPH :

Cena s DPH :

Slovom :

Ponukový rozpočet z uvedenou cenou tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy

- 5.2 V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie staveniska, vrátane spotreby elektrickej energie a vody. V cene sú zahrnuté aj finančné náklady spojené s dodávateľským úverom.
- 5.3 Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná odchýlne od predloženej projektovej dokumentácie alebo bez príkazu objednávateľa, nebudú objednávateľom uhradené. Prípadné zjavné vady projektovej dokumentácie je zhotoviteľ povinný po ich zistení bezodkladne oznámiť objednávateľovi.
- 5.4 Zhotoviteľ sa neodvolateľne zaväzuje, že vykoná zmluvné práce a prijme riziká realizácie v rámci tejto zmluvy za zmluvnú cenu.
- 5.5 Jednotkové ceny sú pevné a nerevidovateľné. Zhotoviteľ sa nemôže odvolávať na svoje chyby, omyly, opomenutia a nepochopenie vecného a kvalitatívneho vymedzenia diela určeného projektom pre stavebné povolenie a tendrovej dokumentácie za účelom zvýšenia ceny.
- 5.6 Kvalitatívne a dodacie podmienky, za ktorých platí dohodnutá pevná cena, sú vymedzené:
- rozsahom a obsahom projektu stavby a tendrovou dokumentáciou,
 - slovenskými technickými normami,
 - jednotlivými ustanoveniami tejto zmluvy,
 - zákonom č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch.
- 5.7 Dojednaná cena môže byť zmenená len na základe dohody strán formou písomného dodatku tejto ZoD v týchto prípadoch:
- ak sa zmenil projekt a zmena projektu má preukázateľne vplyv na cenu,
 - ak sa vykonali práce nad rámec, ktoré nie sú zahrnuté do projektu a boli požadované alebo odsúhlasené objednávateľom a stavebným dozorom zápisom v stavebnom denníku, a bol na ne vypracovaný dodatok k ZoD,
 - ak sa vykonali práce v menšom rozsahu, ako bolo požadované (kratšie odvozná vzdialenosť, skrátenie dĺžky inžinierskych sietí a práce, ktoré nebudú realizované),
 - pri zmene použitých materiálov, s ktorými projekt neuvažoval iba v prípade, že objednávateľ dal písomný súhlas s ich zámenou, ešte pred ich zabezpečením a zabudovaním, za podmienky, že navrhnuté zmenené materiály budú mať všetky kvalitatívne a kvantitatívne parametre, ako aj všetky technické podmienky určené PD,
 - v prípade štátom vyvolaných zmien (výška DPH a dovozná prirážka).
- 5.8 Zhotoviteľ je povinný predložiť elektronickú verziu podrobného rozpočtu predmetu zmluvy (vo formáte MS Excel), ako aj predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy.

6 Financovanie, fakturácia, platenie

- 6.1 Objednávateľ neposkytne na plnenie predmetu obstarávania preddavok.
- 6.2 Objednávateľ sa zaväzuje vykonať dielo zrealizované v súlade s projektom stavby bez zjavných väd a nedorobkov, ktoré by bránili prevádzkovaniu diela, prevziať a riadne zaplatiť dohodnutú cenu.
- 6.3 Práce budú fakturované po ich zrealizovaní a prebratí dozorom stavby a to raz mesačne na základe obojstranne potvrdených zisťovacích protokolov o množstve vykonaných prác (aj v digitálnej forme), ktoré sa budú predkladať vždy do 5 pracovných dní po skončení daného obdobia. Objednávateľ odsúhlasí predložený zisťovací protokol o množstve vykonaných prác najneskôr do 5 dní od jeho predloženia Zhotoviteľom.
- 6.4 Všetky platby od začiatku výstavby do jej dokončenia budú zúčtované v konečnej faktúre, ktorá bude zostavená načítaním čiastkových platieb počas výstavby a doúčtovaním poslednej faktúry.
- 6.5 Lehoty splatnosti čiastkových faktúr sú vždy 60 dní po obdržaní odsúhlasenej faktúry. Čiastková faktúra bude mať náležitosti daňového dokladu a označenie predpísané zákonom o DPH (§ 15 Zák. č. 289/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov) a označenie „čiastková faktúra“ bude obsahovať tieto náležitosti:
- označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, IČ DPH a DIČ,
 - číslo čiastkovej faktúry,
 - poradové číslo,
 - deň vyhotovenia a deň splatnosti,
 - dátum uskutočnenia zdanieľného plnenia,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - názov stavby a diela v zmysle tejto ZoD,
 - číslo tejto obchodnej zmluvy,
 - účtovaná suma, výška DPH v % a jej sumu v EUR,
 - pečiatka a podpis zodpovedného zástupcu zhotoviteľa,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - prílohu – potvrdenie o vecnom splnení čiastkového záväzku zhotoviteľa (potvrdený súpis vykonaných prác).

Zaplatenie čiastkovej faktúry neznamená prevzatie časti diela zo strany objednávateľa.

- 6.6 Cenu diela zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi konečnou faktúrou. Konečná faktúra sa považuje za platobný doklad, ktorým bude vykonané celkové finančné vysporiadanie diela. Konečná faktúra bude obsahovať také isté údaje ako čiastkové faktúry vrátane prílohy - Zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela. Právo vystaviť konečnú faktúru vzniká zhotoviteľovi dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela, za podmienky, že zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela neobsahuje popis takých väd a nedorobkov, ktoré by bránili prevádzkovaniu diela.
- 6.7 Objednávateľ má právo z konečnej faktúry zadržať a neuhradiť 5 % z celkovej ceny (zádržné). Zadržanú sumu objednávateľ uhradí najneskôr do 15 dní po odstránení všetkých väd a nedorobkov uvedených v Zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela.
- 6.8 Právo zhotoviteľa na vystavenie celkovej faktúry vznikne dňom odovzdania a prevzatia diela. Dielo je riadne odovzdané okamžikom podpisu zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela objednávateľom.
- 6.9 Objednávateľ uhradí konečnú faktúru zhotoviteľovi do 60 dní po obdržaní odsúhlasenej konečnej faktúry a odstránení všetkých nedorobkov a väd.
- 6.10 Faktúry budú obsahovať zisťovací protokol, rekapituláciu nákladov a položkový súpis prác podľa jednotlivých oddielov a stavebných objektov.
- 6.11 Objednávateľ je oprávnený všetky uplatnené zmluvné pokuty, na ktorých sa zmluvné strany v tejto zmluve dohodli, jednostranne započítať proti akejkolvek pohľadávke zhotoviteľa, proti akejkolvek časti celkovej ceny diela.

6 Vlastnícke právo k zhotovenému dielu a nebezpečenstvo škody na ňom

- 6.1 Objednávateľ a zhotoviteľ sa v zmysle § 542 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že prípadné škody na zhotovovanej veci do doby odovzdania a prevzatia diela znáša zhotoviteľ. Dňom odovzdania a prevzatia diela prechádza vlastnícke právo predmetu tejto zmluvy a nebezpečenstvo škody na ňom na objednávateľa.
- 6.2 Zhotoviteľ je majiteľom všetkých vecí, ktoré preniesol na stavenisko počas celej doby výstavby. Nebezpečenstvo všetkých škôd na týchto veciach alebo týmito vecami pri realizácii stavebného diela spôsobenými nesie zhotoviteľ.

- 6.3 Zhotoviteľ postupuje pri vykonaní diela samostatne a nesie zodpovednosť za vykonanie prác na diele podľa zmluvy. Pritom musí dodržať zákonné i miestne predpisy, zodpovedá za riadenie prác na diele vrátane riadenia a koordinovania prác svojich subdodávateľov a za poriadok na stavenisku, ako i za činnosti majúcich negatívny vplyv na životné prostredie.

7 Stavebný denník – technický dozor investora

- 7.1 Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť o prácach, ktoré vykonáva stavebný denník, v ktorom bude zaznamenávať všetky skutočnosti, zmeny a dôvody zmien oproti projektu, oznámenia a výzvy adresované objednávateľovi, pripravenosť stavebných prác a pod. Zhotoviteľ je povinný najmenej 2 dni vopred písomne vyzvať objednávateľa na prevzatie prác, ktoré budú následne zakryté. Povinnosť viesť stavebný denník sa končí odovzdaním a prevzatím diela.
- 7.2 Právo vykonávať zápisy do stavebného denníka majú zmocnenci objednávateľa a zhotoviteľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- a) za zhotoviteľa:
- b) za objednávateľa: primátor mesta:
stavebný dozor objednávateľa:
- 7.3 Stavebný denník sa musí nachádzať na stavbe a musí byť vždy prístupný zástupcom objednávateľa, projektanta a dotknutých orgánov štátnej správy. Uvedené osoby majú práv vykonávať zápis do stavebného denníka.
- 7.4 Zhotoviteľ zabezpečí alebo vykoná nápravu na odstránenie väd vytknutých zápisom do stavebného denníka. Pokiaľ nesúhlasí zhotoviteľ so zápisom, ktorý vykoná objednávateľ, stavebný dozor objednávateľa, prípadne projektant, musí k tomuto zápisu zaujať stanovisko, a to najneskôr do troch pracovných dní. V prípade, že sa tak nestane, súhlasí so zápisom objednávateľa.
- 7.5 Poverený zástupca objednávateľa je povinný aspoň jedenkrát za tri pracovné dni podpisovať stavebný denník a v prípade potreby sa písomne vyjadrovať k zápisom v stavebnom denníku. Ak tak nevykoná do troch pracovných dní od zápisu, považuje sa zápis v stavebnom denníku za odsúhlasený objednávateľom.
- 7.6 Zápisy v stavebnom denníku obojstranne odsúhlasené stavbyvedúcim a stavebným dozorom objednávateľa sa nepovažujú za zmenu zmluvy. Zápisy, ktoré menia podmienky a rozsah predmetu zmluvy, budú podkladom pre vypracovanie dodatkov k tejto zmluve.
- 7.7 Denné záznamy sa vyhotovujú v troch vyhotoveniach (originál + 2 kópie), pre zmluvné strany a autorský dozor.

8 Odovzdanie, prevzatie prác a záruka

- 8.1 Zhotoviteľ dokončenie predmetu tejto zmluvy oznámi písomne objednávateľovi 3 dni vopred. Objávateľ vopred dohodne so zhotoviteľom časový pracovný program preberania stavby. K termínu odovzdania dokončenej stavby zhotoviteľ pripraví tieto podklady:
- atesty od dodaných materiálov a zariadení (certifikáty),
 - doklady o vykonaných skúškach,
- 8.2 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa tejto zmluvy a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dojednané v tejto zmluve.
- 8.3 Objávateľ nie je povinný prevziať vykonané dielo, ktoré má vady brániace riadnemu prevádzkovaniu diela.
- 8.4 O odovzdaní a prevzatí zmluvného diela spíšu objednávateľ a zhotoviteľ zápis.
- 8.5 Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi záruku na zrealizované práce 60 mesiacov.
- 8.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí na svoje náklady odstránenie závad vzniknutých v záručnej dobe, na ktoré sa vzťahuje záruka. Reklamované vady budú spoločne posúdené do troch dní od nahlásenia reklamácie a bude dohodnutý termín a spôsob odstránenia vady. Reklamácie uplatní objednávateľ bezodkladne po ich zistení písomnou formou do rúk štatutárneho zástupcu zhotoviteľa.
- 8.7 Na vadnosť diela sa vzťahujú ustanovenia § 560 – 565 Obchodného zákonníka.

- 8.8 U materiálu, ktorý má stanovenú záručnú dobu výrobcom, platí táto záručná doba.
- 8.9 Objednávateľ preberá záruku na práce a materiál, ktoré sám zrealizuje a dodá.
- 8.10 Oznámenie vád (reklamácia) musí byť vykonané písomne, alebo faxom s dodatočným písomným potvrdením, inak je neplatné. Musí obsahovať označenie vady, miesta, kde sa vada nachádza a popis ako sa vada prejavuje:
- zjavné vady
t. j. vady, ktoré objednávateľ zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní diela, musia byť reklamované zapísaním v zápise o odovzdaní a prevzatí diela s uvedením dohodnutých termínov ich odstránenia, inak právo objednávateľa na ich bezplatné odstránenie zaniká.
 - skryté vady
t. j. vady, ktoré objednávateľ nemohol zistiť pri prevzatí diela a vyskytujú sa v záručnej dobe, je objednávateľ povinný reklamovať u zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať do 3 pracovných dní po jej obdržaní a dohodnúť s objednávateľom a podľa okolností aj s projektantom spôsob a primeranú lehotu odstránenia vady.
 - havarijné stavy
je povinný zhotoviteľ odstrániť bezodkladne po ich nahlásení objednávateľovi.

10 Povinnosti zhotoviteľa a objednávateľa

- 10.1 Zhotoviteľ je povinný vykonávať práce, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v súlade s PD a zmenami, ktoré odsúhlasil objednávateľ.
- 10.2 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škôd na zhotovovanej veci a do dňa odovzdania diela zhotoviteľom a prevzatia diela objednávateľom.
- 10.3 Zhotoviteľ je povinný zrealizovať predmet tejto zmluvy podľa záväzných STN. Pri vykonávaní prác je zhotoviteľ povinný rešpektovať a dodržiavať platné bezpečnostné predpisy, protipožiarne a hygienické predpisy.
- 10.4 Zhotoviteľ zaistí, aby jeho pracovníci, príp. poddodávatelia dodržiavali zásady BOZP, prevádzkový poriadok a rovnako ostatné platné zákonné a iné ustanovenia.
- 10.5 Objednávateľ zabezpečí zhotoviteľovi počas výstavby:
- bod odberu elektrickej energie,
 - bod odberu vody.
- 10.6 Zhotoviteľ berie plnú zodpovednosť za to že práce, ktoré zrealizuje, budú vykonávané podľa platných STN a budú pri nich dodržané zásady BOZP.
- 10.7 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie strojov, zariadení alebo konštrukcií a montážneho materiálu a ich presun zo skladu na montážne pracovisko.
- 10.8 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi najneskôr k termínu odovzdania a prevzatia diela doklady podľa bodu 9.2 tejto zmluvy.
- 10.9 Zhotoviteľ zodpovedá za požiarnu ochranu diela, za bezpečnosť a ochranu zdravia pracovníkov na stavbe, ako aj za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady stráženie a osvetlenie staveniska počas výstavby.
- 10.10 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 10.11 Podmienkou odovzdania diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie diela.
- 10.12 Zmena stavby oproti projektovej dokumentácii, ktoré si vyžadujú práce navyše (nie oproti výkazu výmer, ktorý bol podkladom k verejnej súťaži a boli zhotoviteľom opomenuté), musia byť zapísané v stavebnom denníku, odsúhlasené objednávateľom, stavebným dozorcom investora, zhotoviteľom, projektantom (autorský dozor) a musí byť dohodnutý spôsob financovania. Na základe zápisu v stavebnom denníku sa zmluvné strany dohodnú na dodatku k tejto zmluve.
- 10.13 Zhotoviteľ vykoná dielo vo svojom mene na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo.

- 10.14 Objednávateľ poskytuje stavenisko bezodplatne na dobu výstavby v súlade s podmienkami projektovej dokumentácie. Bezodplatne poskytne aj primerané uzamykateľné skladové priestory pre dočasné uskladnenie montážneho materiálu a náradia.
- 10.15 Prevádzkové, sociálne, prípadne aj výrobné zariadenia staveniska si zabezpečuje zhotoviteľ. Náklady na vybudovanie, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska sú súčasťou zmluvnej ceny podľa čl. 5. tejto zmluvy.

11 Riešenie sporov a zmluvné pokuty

- 11.1 Obidve strany vynaložia úsilie, aby prípadné spory, ktoré môžu vzniknúť pri realizácii tejto zmluvy, boli riešené cestou vzájomnej dohody.
- 11.2 Všetky vzťahy zmluvných strán sa riadia platným slovenským právnym poriadkom a prípadné spory budú predkladané príslušnému súdu.
- 11.3 Objednávateľ uplatní voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu za omeškanie diela oproti termínu odovzdania podľa čl. IV. vo výške 100 EUR s DPH za každý aj začatý deň omeškania..
- 11.4 Objednávateľ môže uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu za omeškanie s odstránením vád podľa dohodnutých termínov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ a boli zistené v záručnej dobe. Za každý deň meškania oproti dohodnutému termínu pre odstránenie vád je zmluvná pokuta vo výške 50 EUR s DPH/deň) a to až do úplného odstránenia vady.
- 11.5 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúr, môže zhotoviteľ vyúčtovať objednávateľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

12 Odstúpenie od zmluvy

- 12.1 Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy:
- keď sa situácia zhotoviteľa pozmení do takej miery, že technické alebo finančné záruky, ktoré ponúka, nie sú zlučiteľné s povahou a dôležitosťou prác jemu zverených,
 - z dôvodu porušenia podmienok a podkladov tejto zmluvy,
 - z dôvodu nedodržania kvality práce a materiálov požadovaných projektantom stavby, podvodu, neschopnosti, z dôvodu neplnenia záväzkov alebo odmietnutia sa prispôbiť požiadavkám objednávateľa.
- 12.2 Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, ak zistí, že zhotoviteľ nepostupuje podľa projektovej dokumentácie, nedodáva materiál požadovaný v projektovej dokumentácii, vykonáva naviac práce v porovnaní s projektovou dokumentáciou bez súhlasu objednávateľa (investora), bez objektívnej príčiny (počasie) nedodržuje zmluvne dohodnutý harmonogram prác.
- 12.3 Objednávateľ v tomto prípade uhradí zhotoviteľovi iba skutočne vykonané práce a spotrebovaný materiál v obvyklej cene ku dňu vypovedania zmluvy. Objednávateľ neuhradí materiál použitý v rozpore s projektovou dokumentáciou, prípadne nedohodnuté práce naviac.
- 12.4 Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy aj po dokončení a prevzatí predmetu zmluvy, ale len vtedy, ak vyplatí zhotoviteľovi zostávajúcu časť nezaplatenej zmluvnej ceny.
- 12.5 Právo na náhradu škody zostáva zachované aj po odstúpení od zmluvy. Zmluvné pokuty však môžu byť uplatňované iba do platného odstúpenia od zmluvy.

13 Záverečné ustanovenia

- 13.1 Akékoľvek dohody, zmeny alebo dodatky k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vykonané písomnou formou a sú prehlásené ako súčasť alebo dodatok k tejto zmluve a obojstranne podpísané zástupcami zmluvných strán k tomu oprávnenými.
- 13.2 Táto zmluva je vyhotovená v 5 vyhotoveniach, z ktorých dva obdrží objednávateľ a tri zhotoviteľ. Taktiež protinávryhy a dodatky sa budú spracovávať v 5 vyhotoveniach.
- 13.3 Informácie, podklady o diele a táto zmluva sa označuje ako obchodné tajomstvo podľa Obchodného zákonníka a považujú sa za dôverné.
- 13.4 Zmluvné strany sa dohodli, že ak táto zmluva neupravuje niektoré vzájomné vzťahy a záväzky, budú sa tieto riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka § 536 až § 565, súťažnými podkladmi a súťažnou ponukou.
- 13.5 Súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1: Ocenený výkaz - výmer

V Bytči, dňa

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Zväzok 3
Výkaz výmer – Výkresy – Technická správa

<http://www.bytca.sk/verejne-obstaravanie/>

Zväzok 4

Podmienky účasti

§ 26 Osobné postavenie

Vyžaduje sa predloženie dokladov podľa § 26 ods. 1 písm. j) spôsobom podľa § 26 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 25/2006 Z. z."), ktorými sa preukazuje splnenie podmienok osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. Uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov pre verejné obstarávanie môže doklady podľa § 26 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z.z. nahradiť predložením úradne osvedčenej kópie platného potvrdenia o svojom zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu.

V zmysle § 32 ods. 11 - Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

Upozornenie: Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ a obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ podľa § 33, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

§ 26 ods. 1

písm. a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,

písm. b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

písm. c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

písm. d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

písm. e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

písm. f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,

písm. g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

písm. h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

písm. i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

písm. j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov Úradu pre verejné obstarávanie môže doklady preukazujúce jeho osobné postavenie nahradiť predložením platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov (predloží úradne overenú kópiu a originál dokladu o oprávnení podnikateľ resp. úradne overenú kópiu), alebo prehlásením, kde uvedie svoje obchodné meno, sídlo spoločnosti, ičo a egistračné číslo, ktoré pod ktorým je takýto doklad registrovaný Úradom pre Verejné Obstarávanie. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena osobitne.

§ 27 Finančné a ekonomické postavenie

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie *ako dôkazy*, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zmluvy/zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zmluvu/ *ako dôkazy*, že v predchádzajúcom období mal po odpočítaní svojich záväzkov dostupné likvidné aktíva alebo aktíva s primeranou mierou likvidity v súvislosti s plnením svojich zmluvných záväzkov, prípadne prístup k finančným úverovým prostriedkom postačujúcim pre úspešné splnenie takýchto zmlúv, resp. v súčasnom období má zabezpečený prístup k finančným úverovým prostriedkom alebo iným aktívam, vo výške postačujúcej/potrebnnej na riadne plnenie takejto zmluvy.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Podľa § 27 ods. 1 písm. b)

potvrdením o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdením o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa,

Podľa § 27 ods.1 písm. d)

prehľadom o celkovom obrate, alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov :

Uchádzač predloží doklad – poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa v celkovej výške krytia poistných udalostí 500.000,- Eur.

Uchádzač preukáže obrat min. 1.000.000 EUR bez DPH sumárne za kalendárne roky 2010, 2011, 2012. Uchádzač výšku dosiahnutého obratu preukazuje súvahou alebo výkazom o majetku a záväzkov za posledné tri ukončené hospodárske roky. Súčasťou predložených výkazov musí byť overenie príslušného daňového úradu podľa zákona č.511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenia dokladmi tak ako požaduje verejný obstarávateľ, môže ho preukázať dokladmi, ktoré verejný obstarávateľ môže uznať za vhodný.

§ 28 a násl. Technická alebo odborná spôsobilosť

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu.

Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže nasledovne:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

§ 28 ods. 1 písm. b)

b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

§ 28 ods. 1 písm. g)

údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác alebo za poskytnutie služby,

§ 28 ods. 1 písm. h)

uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác, uchádzač.

§ 28 ods. 1 písm. j)

údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác,

§ 28 ods. 1 písm.k)

uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca poskytujúci službu v úmysle zabezpečiť subdodávateľom, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

§ 28 ods. 1 písm. l)

ak ide o tovar, ktorým sú výrobky, ktoré sa majú dodať,

1.vzorkami, opismi alebo fotografiami,

2. vyhláseniami zhody a doplňujúcimi podkladmi k nim, certifikátmi vydanými autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, ktoré majú oprávnenie¹⁰⁾ na posudzovanie zhody výrobkov alebo na preukazovanie

zhody stavebných výrobkov s technickými špecifikáciami.

§ 29

Certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Zoznam zmlúv (referencií) za predchádzajúce päť rokov (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti, ako je tento predmet zákazky (Lepenie obrubníkov), pričom zmluvná cena referencií od odberateľov bola sumárne vo výške minimálne 600.000,- EUR za predchádzajúcich päť rokov s uvedením nasledovných údajov: - obchodné meno, adresu sídla alebo miesta podnikania odberateľa, - meno, priezvisko, tituly aspoň jednej kontaktnej osoby a číslo telefónu odberateľa, kde si bude môcť verejný obstarávateľ overiť uchádzačove informácie, - predmet dodávky, celkovú zmluvnú cenu bez DPH, - lehotu dodania (obdobie, počas ktorého bola dodávka realizovaná). Ak odberateľom a) bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ alebo b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, uchádzač predloží čestné vyhlásenie o dodávke tovaru. Potvrdenie o uspokojivom zrealizovaní dodávok (potvrdený dôkaz o plnení) musí byť podpísané osobou oprávnenou konať v mene odberateľa. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil za požadované hodnotené obdobie (2008, 2009, 2010, 2011, 2012) jednu referenciu o zrealizovaných zákazkách v minimálnom objeme zákazky 180.000 EUR.

Uchádzač musí preukázať, že ním navrhnuté osoby spĺňajú nasledujúce minimálne požiadavky: Stavbyvedúci v oblasti pozemných stavieb - odborná spôsobilosť podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, predložiť fotokópiu osvedčenia stavbyvedúceho s originálnym podpisom a odtlačkom pečiatky. Uchádzač môže predložiť rovnocenný doklad vydaný na základe iného než vyššie uvedeného zákona. Minimálna prax stavbyvedúceho požaduje verejný obstarávateľ – 6 rokov.

Uchádzač predloží certifikát podľa § 30 – certifikát ISO 14000: alebo vyšší - Systém environmentálneho manažérstva kvality, alebo ekvivalent tohto potvrdenia.

Verejný obstarávateľ požaduje časť plnenia vo výške 50 % z hodnoty zákazky (práca - asfaltové alebo betónové kryty ciest) zabezpečiť bez plnenia subdodávateľom.

(1) Uchádzač predloží fotky, technické listy pre svetelné zdroje, ktoré má v záujme použiť pri realizácii zákazky.

- (2)**
- a) Požiadavky sa vzťahujú pre Pre svetelné zdroje použité v predmete zákazky
 - b) Požiadavky sa vzťahujú na použitý materiál – živicový kryt, cementobetónový kryt.

Certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, zodpovedajúci norme STN EN ISO 9001 alebo vyšší vo vzťahu k predmetu zákazky, t.j. v oblasti stavebných prác, alebo rovnocenné osvedčenie vydané príslušnými orgánmi členských štátov, alebo iné dôkazy, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti: Týmito podmienkami účasti overuje verejný obstarávateľ, či má

uchádzač dostatočný kvalifikovaný personál, materiálno-technické vybavenie, či spĺňa štandardy kvality.

Uchádzač tieto doklady predkladá v originálnom vyhotovení alebo ich úradne osvedčené kópie.

Uchádzač so sídlom mimo územia SR musí predložiť požadované doklady v origináloch alebo ich overených kópiách v pôvodnom jazyku. Súčasne predloží úradný preklad týchto dokladov do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad do slovenského jazyka.

Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie originálnych dokladov, ak nie je uvedené inak . Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, ktorom sa uchádzač zúčastní verejne súťaže. Ak v krajine jeho sídla niektoré z požadovaných dokladov nevydávajú, nahradí ich čestným vyhlásením (miestoprísažným vyhlásením) podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Príloha 1 – Návrh na plnenie kritérií

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Kritérium	Výsledná cena (EUR)
Celková konečná cena za predmet zákazky (80%)	

Pozn. u platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena.

Kritérium	Lehota dodania v dňoch
Lehota dodania predmetu zákazky (20%)	

Vypracoval:

V dňa

.....
Podpis uchádzača

Príloha 2 - Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že:

- súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti E Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky,
- na mňa nevzťahuje žiadny potenciálny konflikt záujmov,
- s ostatnými uchádzačmi alebo stranami zapojenými do zadávania podlimitnej zákazky nemám žiadne osobitné väzby,
- všetky údaje sú pravdivé a úplné vo všetkých dokladoch a v ponuke.

Vypracoval:

.....

Podpis uchádzača

V dňa

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie*

V zmysle § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní

Názov uchádzača:
Zastúpený (tatuár):meno/priezvisko:.....,
Ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom Mestom Bytča, (ďalej len „verejný obstarávateľ“), na dodanie predmetu zákazky „**Korčuliarsky chodník**“, (ďalej len „predmet zákazky“), vyhlásenej vo Vestníku VO č., týmto

čestne vyhlasujem

že som schopný ku dňu predkladania ponúk splniť podmienky účasti (rozsahom, obsahom aj spôsobom), stanovené obstarávateľom v bode..... Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (uchádzač uvedie príslušný bod. , resp. časť bodu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, podľa toho, ktorú z uvedených podmienok účasti preukazuje čestným vyhlásením).

Pravdivosť a úplnosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností preukážem na prvé vyžiadanie obstarávateľa a to kedykoľvek, t. j. vždy, keď to bude potrebné, v súlade s o zákonom o verejnom obstarávaní.

Zároveň vyhlasujem, že v prípade, ak bude moja ponuka obstarávateľom vyhodnotená, ako úspešná, preložím obstarávateľovi podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v čase a spôsobom určeným obstarávateľom.

Toto čestné vyhlásenie vydávam s vedomím, že všetky doklady, ktorými preukazujem splnenie podmienok účasti musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom predkladám ponuku do verejnej súťaže. To platí aj pre doklady, ktoré budú predkladané v zmysle § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na toto vyhlásenie.

V, dňa:

podpis štatutára**

*Pokiaľ uchádzač čestným vyhlásením chce preukázať splnenie viacerých podmienok účasti, predloží čestné vyhlásenie podľa tohto vzoru za každú podmienku účasti zvlášť.

**Podpis uchádzača, jeho štatutárneho alebo iného zástupu, ktorý je oprávnený konať v merne uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Príloha 4 - Vyhlásenie uchádzača o ¹platení/neplatení DPH

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že som/nie som platcom DPH¹.

Vypracoval:

.....

Podpis uchádzača

V dňa

¹ Nehodiace sa prečiarknite