

Mesto Bytča, Námestie SR č. 1

ROZPOČTOVÝ HARMONOGRAM

Rozpočtový proces (RP)	Činnosť	Zodpovedný	Termín
Rozpočtový harmonogram	Zostavenie rozpočtového harmonogramu	Finančné odd., prednosta MsÚ	August 2012
	Schválenie rozpočtového harmonogramu	Primátor mesta	August 2012
	Zverejnenie rozpočtového harmonogramu	Finančné oddelenie	August 2012
Zostavovanie rozpočtu	Predloženie požiadaviek na rozpočet	Jednotlivé oddelenia MsÚ	September
	Spracovanie rozpočtových položiek	Finančné oddelenie	Október
	Vypracovanie návrhu rozpočtu	Finančné oddelenie	Október/November
	Prerokovanie návrhu rozpočtu so subjektmi rozpočtového procesu	Finančné oddelenie	Október/November
	Prerokovanie návrhu rozpočtu s vedením mesta	Finančné oddelenie	Október/November
	Úprava rozpočtu podľa záverov rokovania	Finančné oddelenie	November
	Schválenie rozpočtu primátorom mesta	Primátor	November/December
	Zverejnenie návrhu rozpočtu	Finančné oddelenie	15 dní pred MZ
Schvaľovanie rozpočtu	Predloženie návrhu rozpočtu na rokovanie komisií	Finančné oddelenie	November/December
	Predloženie návrhu rozpočtu na rokovanie MR	Finančné oddelenie	November/December
	Vypracovanie stanoviska k návrhu rozpočtu	Hlavný kontrolór	November/December
	Schválenie rozpočtu v MZ	Finančné oddelenie	December
	Zverejnenie schváleného rozpočtu	Finančné oddelenie	December
	Vykonanie rozpisu rozpočtu rozpočtovým a príspevkovým organizáciám	Finančné odd., odd. OS	December
Plnenie rozpočtu	Spracovanie správy o finančnom plnení rozpočtu	Finančné oddelenie	štvrtročne
	Spracovanie monitorovacej správy o plnení programového rozpočtu	Finančné oddelenie	polročne
	Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta	Subjekty RP	polročne
	Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami mesta	Hlavný kontrolór	priebežne

Zmeny rozpočtu	Spracovanie požiadaviek na zmeny rozpočtu	Finančné oddelenie	
	Vypracovanie návrhu zmeny rozpočtu	Finančné oddelenie	
	Prerokovanie návrhu zmeny rozpočtu s vedením mesta	Finančné oddelenie	
	Zverejnenie návrhu zmeny rozpočtu	Finančné oddelenie	
	Schválenie návrhu zmeny rozpočtu primátorom mesta	Primátor mesta	
	Predloženie návrhu zmeny rozpočtu na rokovanie komisií	Finančné oddelenie	
	Predloženie návrhu zmeny rozpočtu na rokovanie MR	Finančné oddelenie	
	Spracovanie stanoviska k návrhu zmeny rozpočtu	Hlavný kontrolór	
	Schválenie zmeny rozpočtu v MZ	MZ	
	Zverejnenie schválenej zmeny rozpočtu	Finančné oddelenie	
Rozpočtové opatrenia	Žiadosti subjektov o rozpočtové opatrenia	Subjekty RP	
	Spracovanie návrhu na RO	Finančné oddelenie	
	Schválenie RO	Primátor, MZ	
Monitorovanie rozpočtu	Zverejnenie výzvy na predloženie podkladov k správe	Finančné oddelenie	Jún/júl
	Vypracovanie a predloženie podkladov k správe	Finančné oddelenie	Júl/August
	Spracovanie monitorovacej správy o plnení programového rozpočtu	Finančné oddelenie	Júl/August
	Predloženie monitorovacej správy na rokovanie komisií	Finančné oddelenie	September
	Predloženie monitorovacej správy na rokovanie MR	Finančné oddelenie	September
	Schválenie monitorovacej správy MZ	MZ	September
Hodnotenie rozpočtu	Predloženie podkladov k záverečnému účtu a hodnotiacej správe	Subjekty RP	Február/Marec
	Spracovanie záverečného účtu a hodnotiacej správy	Finančné oddelenie	Február/Marec
	Predloženie ZÚ a hodnotiacej správy na rokovanie komisií	Finančné oddelenie	Marec/Apríl
	Predloženie ZÚ a hodnotiacej správy na rokovanie MR	Finančné oddelenie	Marec/Apríl
	Vypracovanie stanoviska k záverečnému účtu a hodnotiacej správe	Hlavný kontrolór	Apríl
	Zverejnenie záverečného účtu a hodnotiacej správy	Finančné oddelenie	15 dní pred MZ
	Schválenie ZÚ a hodnotiacej správy na MZ	Finančné oddelenie	Apríl/Máj
	Zverejnenie záverečného účtu a hodnotiacej správy	Finančné oddelenie	Apríl/Máj

Vypracoval:
Schválil:

Mgr. Andrej Gallo, MBA, prednosta MsÚ
Miroslav Minárčik, primátor mesta